

**ASP 2 TERAMO**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona n. 2 della Provincia di Teramo**  
Via Pietro Baiocchi n. 29 – Cap 64032 Atri (Te)  
Codice Fiscale e Partita Iva 01921710677

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA**  
**N. 58 DEL 20/12/2021**

Oggetto: Liquidazione fatture e spese

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA**

**VISTO** il codice dei contratti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTO** il regolamento generale DPR 207/2010;

**VISTA** la L. 241/90;

**VISTO** il D.Lgs 56/2017;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 79-A del 18/12/2015;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 29/01/2015;

**VISTE** le proprie determinazioni n. 1 del 31/01/21 e n. 7 del 24/02/21;

**RITENUTO** sulla base delle manifestazioni di disponibilità e/o offerte pervenute, procedere ad affidare in economia le forniture

**VISTE** le fatture e note spese pervenute dai singoli fornitori relative a spese resesi necessarie per la corretta gestione della ASP;

**CONSIDERATO** che i generi forniti sono stati regolarmente presi in carico e utilizzati per il regolare funzionamento dell'attività, attinenti agli scopi dell'ASP e i servizi effettivamente resi e controllati;

**DETERMINA**

1) di liquidare le fatture e note spese di seguito elencate:

ASP 2 TERAMO					CF/PI 01921710677				
CIG	Ditta	Dati Fattura			Importo da liquidare	Imponibile da liquidare	Iva da trattenere	Ritenuta d'acconto	Importo Bonifico
		N.	Data	Oggetto					
	ECONOMO ATRI			ANTICIPAZIONE PER SERVIZIO ECONOMATO	2.000,00	2.000,00			2.000,00
ZED3081D47	ASTOLFI MARCO	12/001	01/06/21	FORNITURE VARIE	48,36	39,64	8,72		181,75
ZED3081D47	ASTOLFI MARCO	21/001	31/08/21	ARTICOLI DI FERRAMENTA VARIE	173,37	142,11	31,26		
<b>TOTALE DA LIQUIDARE</b>					<b>2.221,73</b>	<b>2.181,75</b>	<b>39,98</b>	<b>-</b>	<b>2.181,75</b>

2) Di specificare, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/10 che i codici CIG sono quelli specificati a lato e adeguati a ciascuna spesa;

3) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;

4) Di pubblicare copia del presente atto sull'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni.

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA**

Dott.ssa Alessandra Troiani

*F.to Alessandra Troiani*